

Curso 23-24



Esta obra está bajo una [licencia de Creative Commons Reconocimiento-NoComercial-CompartirIgual 4.0 Internacional](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/).

PROYECTO DE EDUCACIÓN DIGITAL



EXTREMADURA

CEIP "Juan Pablo II" (YELBES)



e-mail: cp.juanpabloii@educarex.es

Web: <https://cpjuanpabloii.educarex.es>

Código de centro: 06005238

ÍNDICE

1. CONTEXTUALIZACIÓN Y OBJETIVOS GENERALES	3
1.1 CONTEXTUALIZACIÓN	3
1.2 OBJETIVOS GENERALES	8
2. DIAGNÓSTICO	8
2.1 ANÁLISIS OBTENIDOS DE LA HERRAMIENTA SELFIE	8
2.2 DAFO	26
3. PLAN DE ACCIÓN	29
4. IMPLEMENTACIÓN Y EVALUACIÓN	37
4.1 EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ELABORACIÓN DEL PED	37
4.2 EVALUACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN	38
4.3 PORTFOLIO	40
4.4 HERRAMIENTA SELFIE	41
5. NORMATIVA Y MARCOS DE REFERENCIA	41
5.1 NORMATIVA NACIONAL	41
5.2 NORMATIVA AUTONÓMICA	42
5.3 MARCOS DE REFERENCIA	42
6. BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS	43
6.1 HERRAMIENTAS DE DIAGNÓSTICO	43
6.2 FORMACIÓN	43
6.3 RECURSOS	43
6.4 RECURSOS MULTIMEDIA	43
7. ANEXOS	44
7.1 CRONOGRAMA	44

1. CONTEXTUALIZACIÓN Y OBJETIVOS GENERALES

1.1 CONTEXTUALIZACIÓN

El colegio durante el **curso 2023-24** cuenta con 3 unidades: 1 de Educación Infantil y 2 de Educación Primaria. La plantilla está formada por 9 docentes de diferentes especialidades: Infantil (3-4-5 años), Primaria (con dirección), Inglés (con tutoría), Educación Artística (itinerante), Educación Física (itinerante), Pedagogía Terapéutica (itinerante), Audición y Lenguaje (itinerante) y Religión (itinerante).

La situación del centro, a nivel tecnológico, está en “**proceso de aprendizaje, formación, investigación-descubrimiento y puesta en práctica en el aula**”. Los sectores de la Comunidad Educativa (profesorado-alumnado-familia) presentan diferentes niveles en competencia digital:

- En cuanto a la **formación del profesorado**, sería recomendable participar en cursos relacionados con la mejora de sus habilidades digitales para poderlo incorporar a la práctica docente en el aula (formación entre iguales dentro del propio centro educativo, formación *online* tutorizada, formación *online* no tutorizada...) ya que el nivel de conocimiento digital es variante, siendo el nivel básico el más común, aunque existe algún que otro docente con conocimientos avanzados en los recursos. El nivel experto no se da entre el claustro.
- En relación al **alumnado**, se hacen pocas actividades digitales, cuando sabemos que el uso de las tecnologías como un recurso habitual de aprendizaje nos van a permitir:
 - Ayuda para aprender mejor.
 - Herramienta de refuerzo o como ampliación de forma individual.
 - Recurso de motivación para aprender.
 - Herramienta de comunicación entre maestros y alumnos.
 - Recurso para hacer el aprendizaje más divertido.
- Con respecto a las **familias**, sería recomendable y necesario una formación principalmente orientada hacia el buen uso y seguridad en la utilización de internet, así como el funcionamiento de plataformas como “Rayuela”.

Inciendo en nuestro empeño por el uso de los recursos digitales, desde el curso pasado el alumnado de 4º-5º 6º de Primaria están inscritos en el programa de **FOROS NATIVOS DIGITALES** de **INNOVATED**.

También seguimos contando con la **actividad de informática** entre las **Actividades Formativas Complementarias** en horario de tarde.

Este **P.E.D.** pretende potenciar en los docentes el uso de las tecnologías digitales, de forma que los recursos tecnológicos sea una herramienta más dentro del proceso de enseñanza-aprendizaje:



- **MISIÓN:** Garantizar una formación integral del alumnado que contribuya al pleno desarrollo de su personalidad, promoviendo su autonomía, no solo en los aspectos cognitivos o intelectuales, sino también en su desarrollo físico, social, moral y afectivo, así como en Competencias Clave, **adquiriendo en Competencia Digital un nivel que les permita utilizar la tecnología de una forma segura y funcional.**
- **VISIÓN:** Pretendemos ser una escuela próxima al entorno que nos rodea, dando respuesta a las necesidades del alumnado de forma inclusiva, fomentando la participación democrática y/o de consenso, de todas y todos sus miembros, y a su vez, que se adapte a los cambios continuos que está viviendo la sociedad actual. Ser un centro que se caracteriza por:
 - *Propiciar la participación de todos los sectores de de la Comunidad Educativa en la vida del centro.*
 - *Ajustar la respuesta educativa a la diversidad del alumnado y a las necesidades particulares.*
 - *Utilizar diferentes estrategias metodológicas que favorezcan el aprendizaje cooperativo, la educación en valores y la gestión de emociones.*
 - *Potenciar la coordinación entre los docentes y su actuación como “equipo de trabajo”, con unos objetivos y actuaciones comunes.*
 - *Preparar a los niños y a las niñas para ser miembros activos y responsables de la sociedad, donde adquieran las herramientas necesarias que les permita solventar, participar y aportar ideas, soluciones... ante los retos del S.XIX, ODS y las Competencias Clave.*
 - **Conseguir un centro con una estrategia clara para el uso de los recursos digitales, que permita optimizar los procesos de enseñanza-aprendizaje y mejorar la competencia digital, tanto del profesorado como del alumnado y de las familias.**



En lo relativo a las **infraestructuras de comunicaciones y las dotaciones de equipos informáticos y audiovisuales**, así como la idoneidad de los espacios disponibles (aulas, espacios de utilización compartida...) para desarrollar las iniciativas de uso de las tecnologías que se decidan, disponemos de una **aula de informática** donde se encuentran ubicados 5 ordenadores, el equipamiento de red (servidor, SAI, armario con swicht, radioenlace...), el armario cargador de las tablets y un armario para guardar el material informático de sustitución o no utilizado (ratones, teclados, auriculares...).

Tanto el **aula de infantil** como el **aula de 1º-2º-3º de primaria** cuentan con pizarra digital (SIATIC). Sin embargo el **aula de 4º-5º-6º** carece de PDI. El resto de equipos están ubicados en diferentes dependencias del centro: la **biblioteca** está con impresora y pizarra interactiva smartboard; el PANEL INTERACTIVO TTL está ubicado en el **aula de usos múltiples** para que todo el profesorado tenga fácil acceso a su utilización y el **despacho de dirección** dispone de 1 impresora, 1 fax y 3 ordenadores de sobremesa utilizados para las gestiones de dirección, secretaría y uso del profesorado para su trabajo diario.

La principal necesidad que tiene el colegio en cuanto a los recursos TIC es un problema de **COBERTURA DE RED**, que en días de apagones de la luz o mala climatología en la localidad, hace que el "router", "SAI" y demás elementos se bloqueen y dejen de funcionar. Mediante una tabla quedan detallados los espacios en donde se encuentran ubicados y las características de los mismos (*Este inventario se irá actualizando a medida que se vaya ampliando y/o renovando los dispositivos*):

TIPO		CANTIDAD	UBICACIÓN	Observaciones
PIZARRAS INTERACTIVAS	SIATIC	2	Aula de Infantil Aula 1º 2º 3º E,P	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Uso compartido por docentes y alumnado.
	SMARTBOARD	1	Biblioteca	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se han actualizado.
ORDENADORES DE SOBREMESA (No asociados a las P.D.I.)	HP-PRODESK PRODISPLAY	5	Aula informática	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Uso compartido por docentes y alumnado. ▪ Uso exclusivo docentes.
	HP-PRODESK PRODISPLAY	2	(SIATIC retiradas)	
	LG TTL SIN MARCA TTL TEKNO PRO	3	Dirección	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Uso docentes y alumnado.
	TTL TEKNO PRO	1	Biblioteca	
TABLETS	INVES	5	Aula informática (armario cargador)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Uso docentes y alumnado.
	TECHcomputer F102 con teclado	3		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Uso docentes y alumnado.
	TECHcomputer F102 sin teclado	12		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Uso docentes y alumnado.
ARMARIO CARGADOR		1	Aula informática	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Está obsoleto.
PANEL INTERACTIVO	INTERACTIVE FLAT PANEL TTL-75PM66	1	Aula de usos múltiples.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Uso docentes y alumnado.
D.E.P (Portátiles profesorado)	VEXIA PORTABLE INTEL COREL M 5Y10C	4	Profesor/a responsable	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Uso exclusivo docentes.
IMPRESORAS	HP Officejet Pro x476dw MFP	3	Aula informática Dirección Biblioteca	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Son muy caros los cartuchos.
	FAX MFC-7320 BROTHER	1	Dirección	
FOTOCOPIADORA	RICOH	1	Sala profesorado	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Está en red.
ESCUELAS CONECTADAS	PUNTOS WIFI	6	Aula de Infantil Aula de Primaria 1 Aula de Primaria 2 Biblioteca Aula de usos múltiples. Sala de recursos	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Están instalados por las diferentes dependencias del centro

❖ EQUIPAMIENTO DE AULA

AULA DE EDUCACIÓN INFANTIL	
ELEMENTOS	
Smart Interactive Whiteboard DAHUA Model DHI-LPH65-MT410-B (65")	
Portátil LENOVO	
Tablet 10.1 F102-P31-EEA	
Trípode	

AULA DE EDUCACIÓN PRIMARIA 1	
ELEMENTOS	
Smart Interactive Whiteboard DAHUA Model DHI-LPH65-MT410-B (65")	
Portátil LENOVO	
Tablet 10.1 F102-P31-EEA	
Trípode	

AULA DE EDUCACIÓN PRIMARIA 2	
ELEMENTOS	
Smart Interactive Whiteboard DAHUA Model DHI-LPH65-MT410-B (75")	
Portátil LENOVO	
Tablet 10.1 F102-P31-EEA	
Trípode	

❖ EQUIPAMIENTO DIGITAL Y ROBÓTICA

EDUCACIÓN INFANTIL Y EDUCACIÓN PRIMARIA		
ELEMENTO	MODELO	CANTIDAD
Microscopio digital	SkyBasic	1
Kit de robótica para infantil	Matatalab	1
Kit de robótica para primaria	Cubotte	2
Micrófono de grabación	Speedlink Audis	2
Micrófono de aula/conferencia	MaxHub BM11	1
Auriculares	Epos PC5	8
Webcam	W8GS	1
Maletín	Peak Tech	2

1.2 OBJETIVOS GENERALES

Con este **Plan de Educación Digital (PED)** queremos acercarnos a las *Tecnologías del Aprendizaje y el Conocimiento*, de forma que la introducción de las Tecnologías de Información y Comunicación en nuestra metodología genere **un aprendizaje significativo**.

Para ello es necesario conocer y dominar las tecnologías digitales y transmitir a nuestro alumnado, tanto los conocimientos, como la motivación por el uso pedagógico de las mismas. Nos planteamos como objetivos generales de este *proyecto digital*:

1. **Diseñar y desarrollar una línea de actuación común para trabajar con las NNTT (estrategia digital), implicando a toda la comunidad educativa.**
2. **Fomentar la adquisición de competencia digital en el alumnado, docentes y familias.**
3. **Impulsar la formación docente en competencia digital que nos ayude a mejorar la calidad de nuestra labor docente.**
4. **Utilizar los recursos tecnológicos para la adquisición de las Competencias Clave.**
5. **Dotar al alumnado de herramientas motivadoras para mejorar su proceso de aprendizaje.**
6. **Fomentar la colaboración en el trabajo y el desarrollo de la creatividad utilizando recursos TIC**
7. **Difundir los trabajos realizados a lo largo del curso.**

2. DIAGNÓSTICO

2.1 ANÁLISIS OBTENIDOS DE LA HERRAMIENTA SELFIE

Como parte de la elaboración del Proyecto Educativo Digital (PED) de centro, hemos llevado a cabo un diagnóstico sobre la realidad de nuestro colegio en el ámbito tecnológico. Para ello utilizamos la herramienta **SELFIE**, en la que hemos participado tanto alumnado, como profesorado y el equipo directivo (dirección). Registramos nuestro centro en esta dirección:

<https://schools-go-digital.jrc.ec.europa.eu/school/registry>

Generamos los enlaces a los cuestionarios:

- a) **Fecha:** Desde el lunes 17 al 31 de Octubre de 2022.
- b) **Etapa educativa:** Alumnado de Educación Primaria.
- c) **Destinatarios:** Equipo Directivo, docentes y alumnado (4º, 5º y 6º).

Los **enlaces** fueron enviados a cada grupo utilizando la plataforma “**RAYUELA**”. Tanto el profesorado como el Equipo Directivo se organizaron para rellenarlo en horas de obligada permanencia en el centro o utilizando un tiempo personal fuera del mismo.

En cambio con los cuestionarios del alumnado, se adaptaron horarios del profesorado (tutora, especialista de artística e ITED) invirtiendo dos módulos de 45 minutos (después del recreo) para realizarlos presencialmente en el colegio y poderlos ayudar, por si se les planteaba una duda o dificultad en algunas de las preguntas formuladas. No hubo incidencias y el tiempo empleado fue suficiente.

En las **ENCUESTAS SELFIE** participaron, clasificados por los grupos establecidos, el **equipo directivo** formado por 1 sola persona (directora), el **claustr**o del profesorado constituido por 7 maestras y el **alumnado** de 4º, 5º y 6º de primaria (10 estudiantes). La cuota de participación en todos estos sectores ha sido del 100%.

Miembros del equipo directivo

Profesores/as

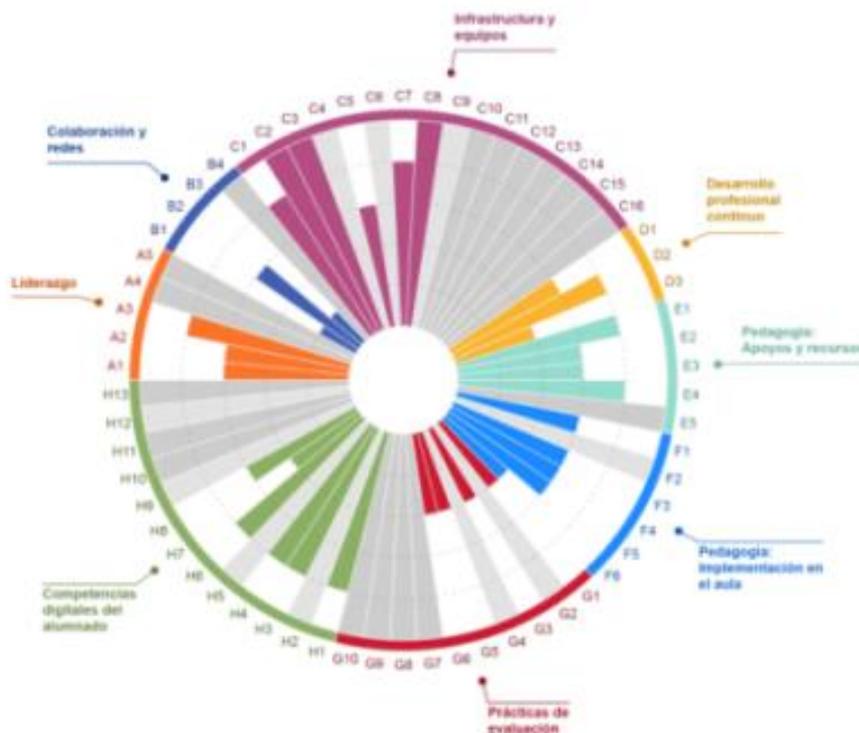
Alumnos/as

SELFIE 2022-2023, session 1

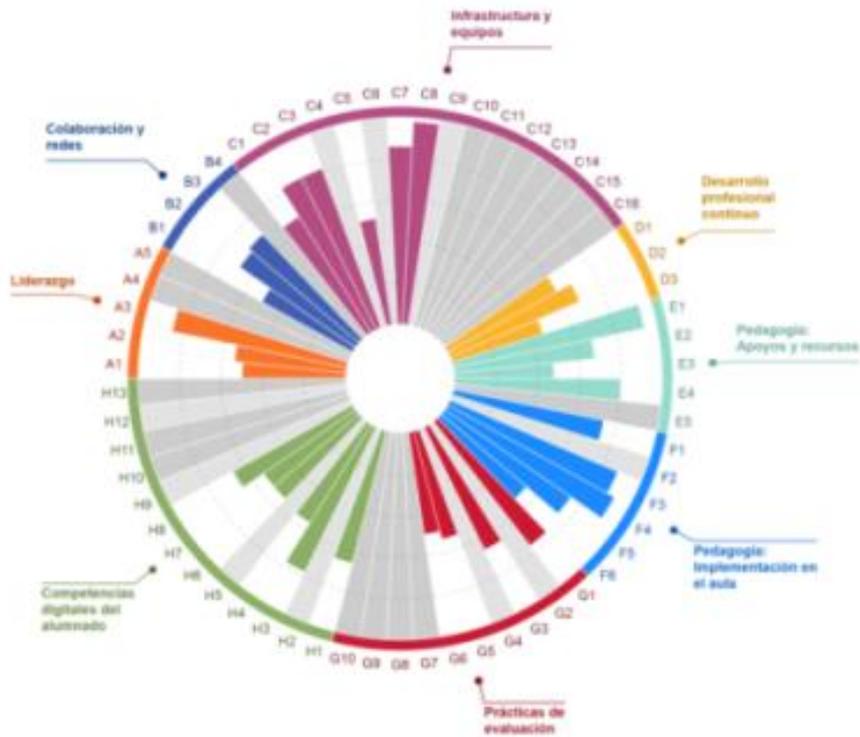
17 oct. 2022 - 31 oct. 2022



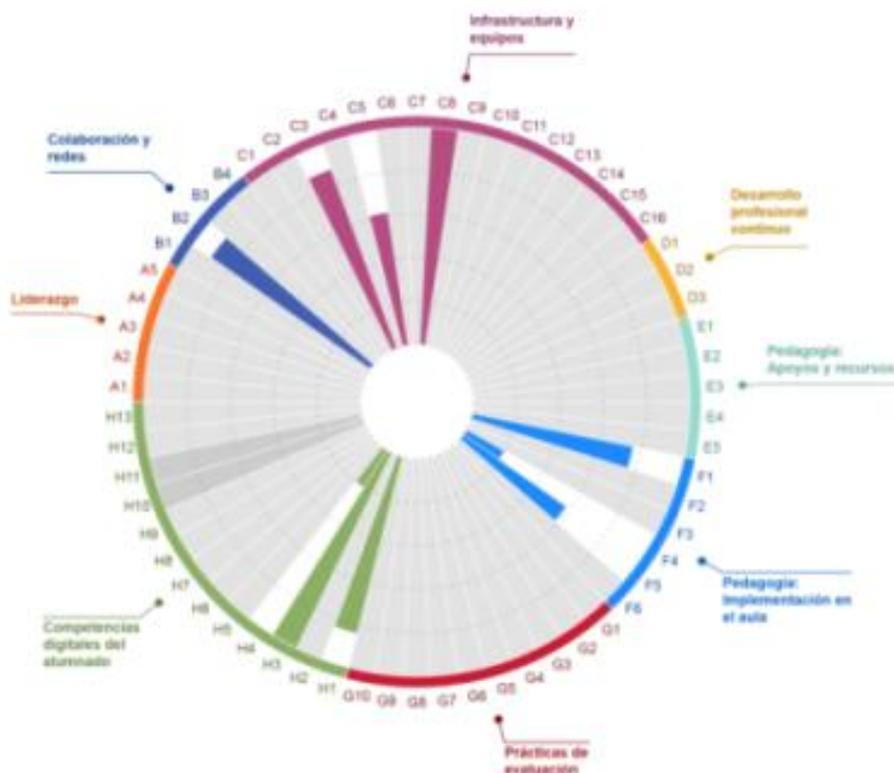
Miembros del equipo directivo



Profesores/as



Alumnos/as



Éstos fueron los resultados por “AREAS”:



De las gráficas sacamos las primeras valoraciones, organizadas por “DIMENSIONES”:

- **DIMENSIÓN ORGANIZATIVA: Liderazgo, colaboración y redes, desarrollo profesional y continuo.**
- **DIMENSIÓN TECNOLÓGICA: Infraestructura y equipos.**
- **DIMENSIÓN PEDAGÓGICA: Apoyos y recursos, implementación en el aula, prácticas de evaluación y competencias digitales del alumnado.**

DIMENSIÓN ORGANIZATIVA

LIDERAZGO

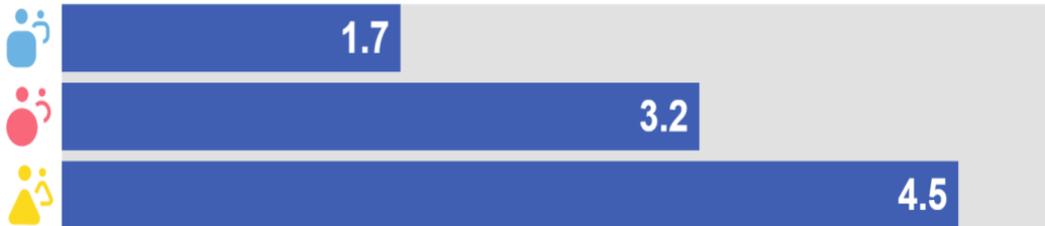
En el centro se destaca que, tanto el profesorado como el equipo directivo, no contamos con una estrategia digital común como tal. Habría que invertir esfuerzos en disponer de tiempos para la coordinación y el consenso en cómo poner en práctica de manera sistemática dichas herramientas. El equipo docente cuenta con el apoyo del equipo directivo para que se utilicen las NNTT en el aula.



COLABORACIÓN Y REDES

Poca coordinación o colaboración en el centro entre compañeras. Al no existir tampoco es evaluable su progreso.

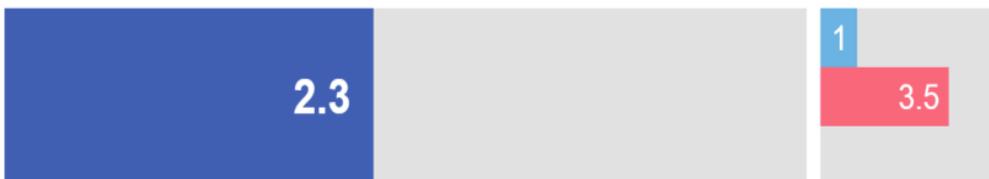
B Colaboración y redes



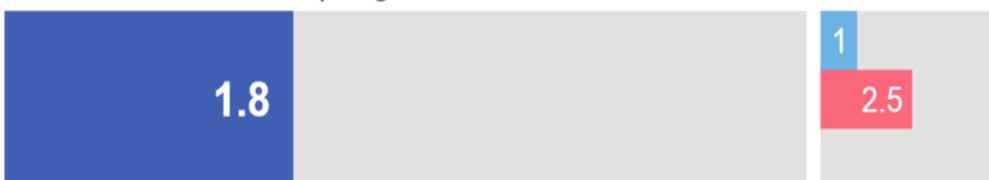
B2. Debate sobre el uso de la tecnología



B3. Colaboraciones



B1. Evaluación del progreso

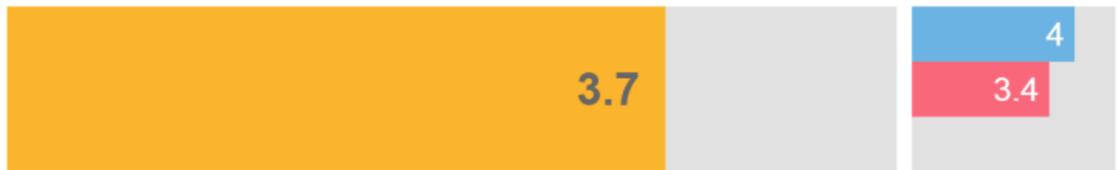


DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO

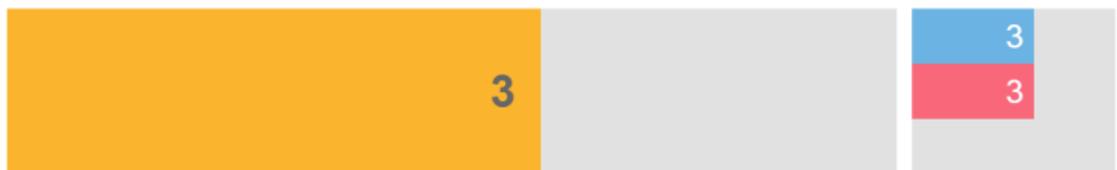
En este punto, se destaca que sí se tiene acceso a una formación continuada en esta materia y que es necesaria dicha preparación para poder facilitar el intercambio de experiencias, que actualmente no existe.



D2. Participación en el DPC



D1. Necesidades de DPC



D3. Intercambio de experiencias



DIMENSIÓN TECNOLÓGICA

INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Tanto alumnado, profesorado, como equipo directivo consideran que las herramientas y soportes son los adecuados. Sin embargo, todos creen que lo que falla es la falta de asistencia técnica ante problemas que no puede resolver el centro.

C Infraestructura y equipos



C8. Dispositivos digitales para el aprend...



C2. Dispositivos digitales para la enseñ...



C3. Acceso a internet



C7. Protección de datos



C1. Infraestructura



C5. Asistencia técnica

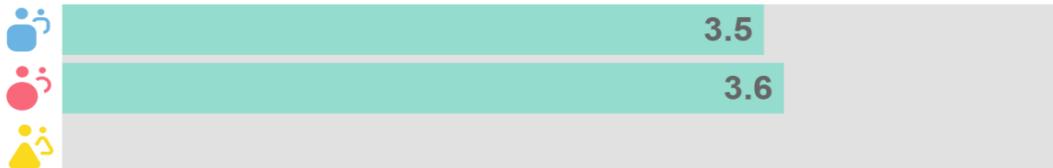


DIMENSIÓN PEDAGÓGICA

APOYOS Y RECURSOS

El profesorado del centro busca recursos educativos en línea y utiliza tecnologías digitales. Respecto a la creación de recursos para reforzar el método de enseñanza, estamos en la media. No se usan entornos virtuales de aprendizaje con el alumnado.

E Pedagogía: Apoyos y recursos



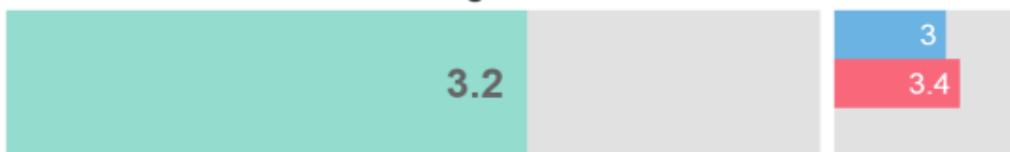
E1. Recursos educativos en línea



E4. Comunicación con la comunidad ed...



E2. Creación de recursos digitales



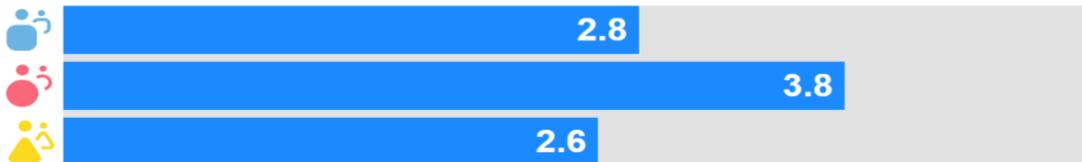
E3. Empleo de entornos virtuales de apr...



IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Según los resultados obtenidos, estamos en la media en cuanto a la adaptación del método de enseñanza a las necesidades individuales del alumnado. Los estudiantes por su parte, creen que la implicación del alumnado y los proyectos interdisciplinares están por debajo de la media. Se deberían realizar más trabajos digitales y proyectos cooperativos.

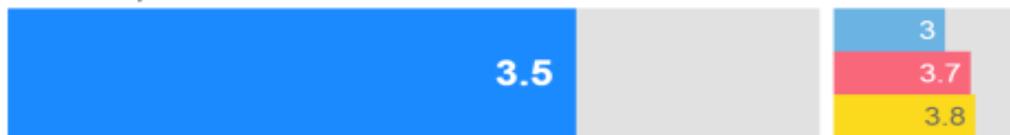
F Pedagogía: Implementación en el aula



F3. Fomento de la creatividad



F1. Adaptación a las necesidades del al...



F5. Colaboración del alumnado



F4. Implicación del alumnado



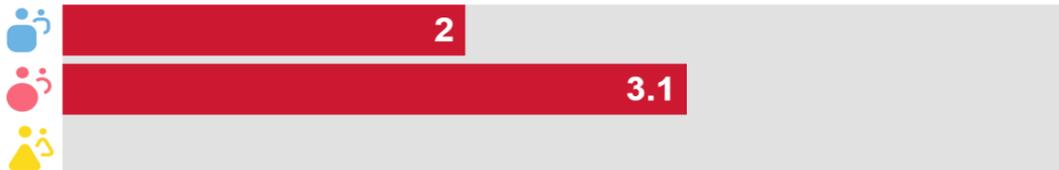
F6. Proyectos interdisciplinares



PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN

No se utilizan lo suficiente las herramientas digitales para la evaluación del alumnado. Se plantea necesario el asesoramiento externo en cuestiones relacionadas con la evaluación de los procesos.

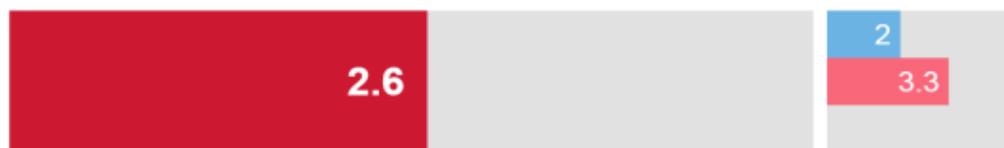
G Prácticas de evaluación



G1. Evaluación de las capacidades



G3. Retroalimentación adecuada



G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje



G6. Comentarios a otras/os alumnas/os ...



COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO

El alumnado es responsable a la hora de utilizar internet en el colegio de forma segura y están aprendiendo a comunicarse a través de este medio. No obstante, falta trabajo en la creación de contenidos digitales y no reciben formación relativa a la seguridad y fiabilidad de la información que encuentran en internet.

H Competencias digitales del alumnado



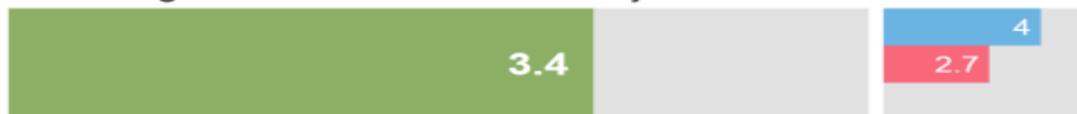
H3. Comportamiento responsable



H1. Comportamiento seguro



H6. Otorgar reconocimiento al trabajo d...



H8. Aprender a comunicarse



H4. Verificar la calidad de la información



H7. Creación de contenidos digitales



De las gráficas relacionadas con “OTRAS ÁREAS” nuestra valoración fue la siguiente:

OTRAS ÁREAS

➤ CUESTIONES PLANTEADAS AL EQUIPO DIRECTIVO Y PROFESORADO: Adopción de tecnología y factores que limitan el uso de las nuevas tecnologías.

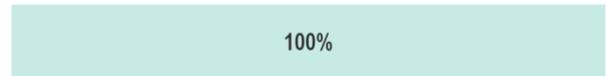
Tanto el equipo directivo como el resto del profesorado del centro, coinciden en que se empiezan a utilizar las **NNTT** en cuanto ven beneficios claros, independientemente del uso que hace el resto de compañeras.

Miembros del equipo directivo

Adopción de la tecnología



Miembros del equipo directivo 



1 de 1 miembros del equipo directivo contestaron a esta pregunta

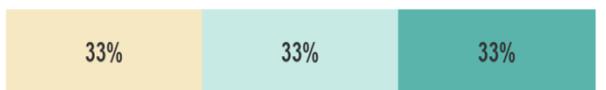
- Normalmente empiezo a utilizar las tecnologías digitales después que la mayoría de mis compañeras/os 1
- Normalmente empiezo a utilizar las tecnologías digitales al mismo tiempo que la mayoría de mis compañeras/os 2
- Normalmente empiezo a utilizar las tecnologías digitales antes que mis compañeras/os si veo beneficios claros 3
- Normalmente soy de las/los innovadoras/es que exploran nuevas tecnologías 4

Profesores/as

Adopción de la tecnología



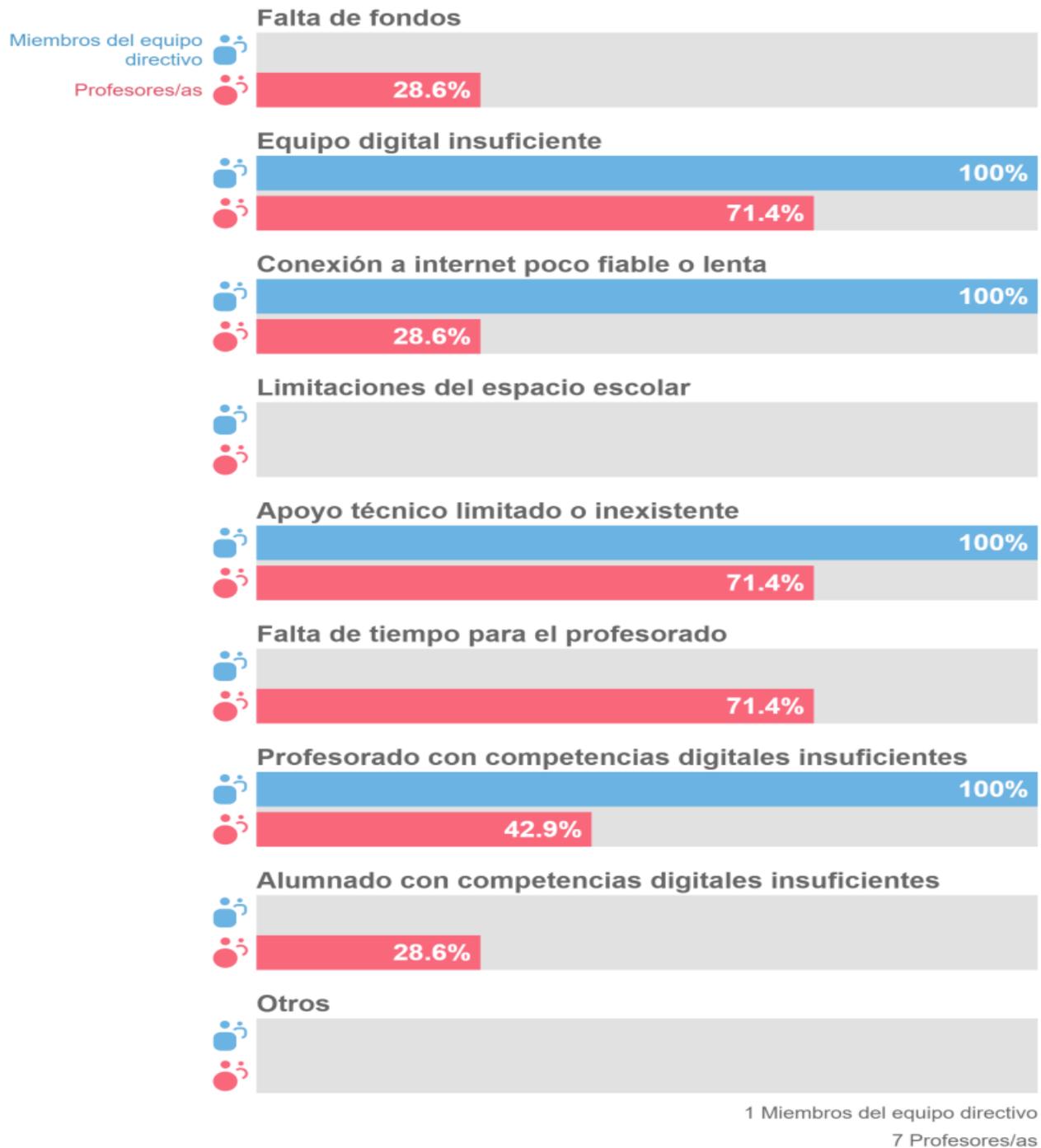
Profesores/as 

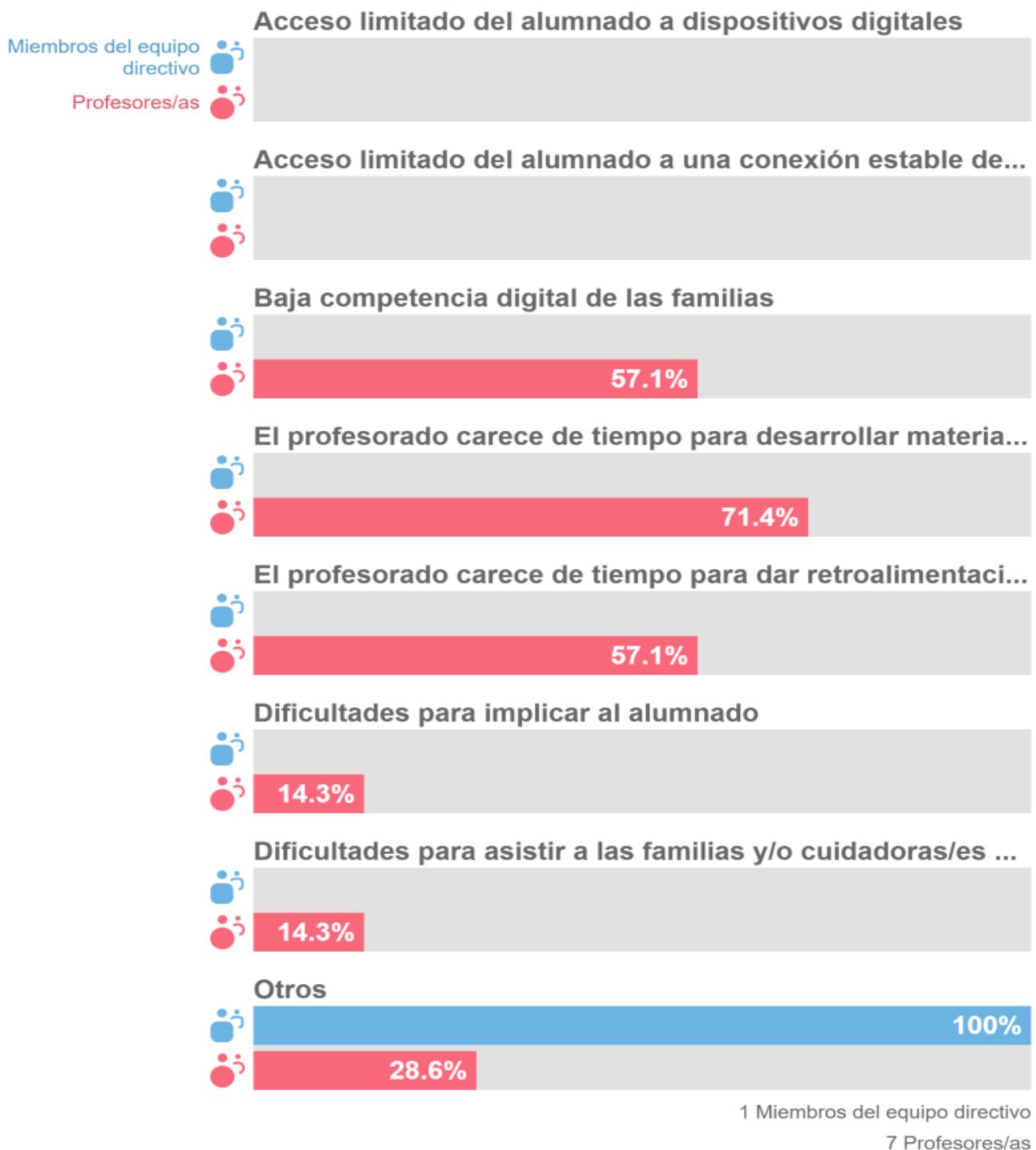


6 de 7 profesores/as contestaron a esta pregunta

- Normalmente empiezo a utilizar las tecnologías digitales después que la mayoría de mis compañeras/os 1
- Normalmente empiezo a utilizar las tecnologías digitales al mismo tiempo que la mayoría de mis compañeras/os 2
- Normalmente empiezo a utilizar las tecnologías digitales antes que mis compañeras/os si veo beneficios claros 3
- Normalmente soy de las/los innovadoras/es que exploran nuevas tecnologías 4

En relación al **proceso de enseñanza aprendizaje** consideramos que se ve afectado porque la conexión en muchos casos es lenta, el apoyo técnico es limitado y las incidencias son atendidas con demora. Hace falta tiempo para la dedicación a estas tareas y el profesorado, en general, no tiene las competencias digitales suficientes para solventarlas

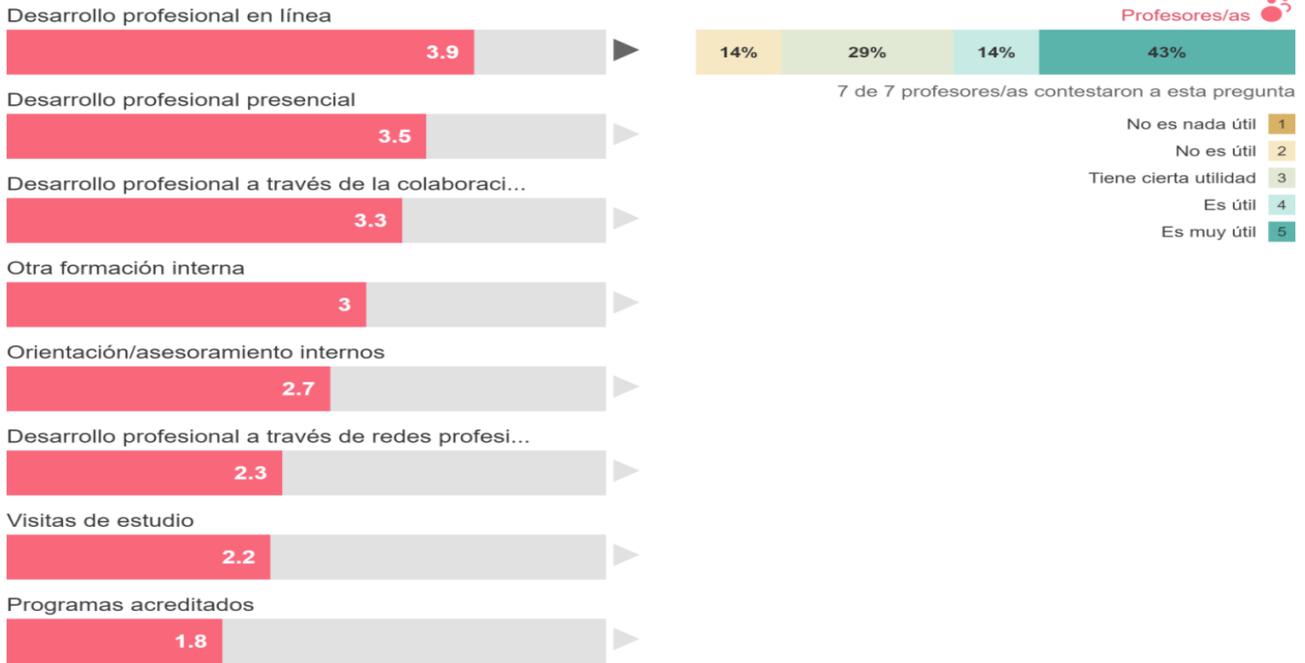




➤ **CUESTIONES PLANTEADAS AL PROFESORADO: Desarrollo profesional colaborativo (DPC), seguridad en el manejo de la tecnología y porcentaje de tiempo para enseñar usando tecnologías digitales.**

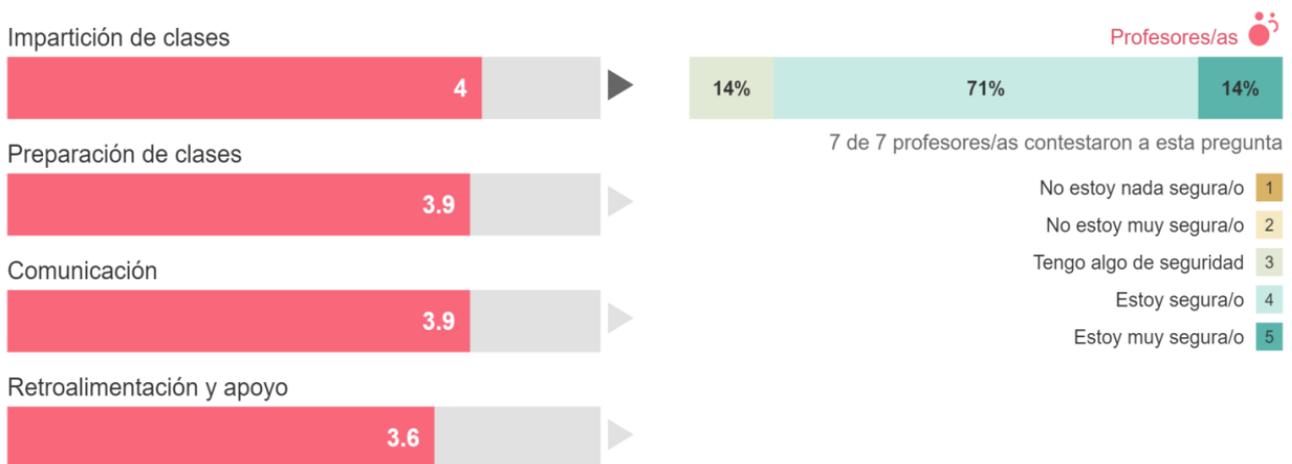
Se coincide en que la formación digital es necesaria e importante para desempeñar la labor docente, aunque se reconoce que no se tienen las competencias y conocimientos suficientes.

Profesores/as



El profesorado suele utilizar las tecnologías usando webs educativas conocidas y fiables, por lo que consideramos que la seguridad es suficiente.

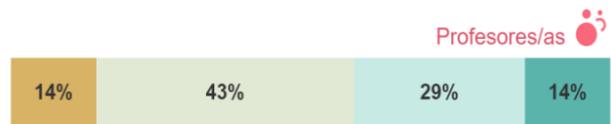
Profesores/as



La mayoría del profesorado coincide en que no se usan las tecnologías digitales demasiado tiempo en la práctica docente diaria.

Profesores/as

Porcentaje de tiempo dedicado a la enseñanza...



7 de 7 profesores/as contestaron a esta pregunta

- 0-10% 1
- 11-25% 2
- 26-50% 3
- 51-75% 4
- 76-100% 5

➤ CUESTIONES PLANTEADAS AL ALUMNADO: Utilización de las Nuevas Tecnologías dentro y fuera del centro.

El alumnado dispone de medios digitales suficientes adecuados a sus tareas escolares tanto en casa como en el centro y, la mayoría, precisa a sus familiares y/o amigos para recibir ayuda en el uso de los mismos.

Alumnos/as

Acceso del alumnado a dispositivos fuera del c...



10 de 10 alumnos/as contestaron a esta pregunta

- No tengo acceso a un dispositivo digital para realizar mi trabajo (escolar) 1
- Tengo acceso a un dispositivo digital pero no es adecuado para mi trabajo (escolar) 2
- Hay un dispositivo digital compartido en casa que puedo usar para el trabajo (escolar), pero no siempre está disponible cuando lo necesito 3
- Hay un dispositivo digital compartido en casa que puedo usar para mi trabajo (escolar) cuando lo necesito 4
- Tengo acceso a un dispositivo digital que es adecuado para realizar mi trabajo escolar 5

Alumnos/as

Ausencia de tecnología fuera del centro



Alumnos/as



10 de 10 alumnos/as contestaron a esta pregunta

La tecnología en el hogar para el ocio



La tecnología en el centro



La tecnología en el hogar para las tareas escol...



La tecnología fuera del centro con fines de apr...



Nunca o casi nunca 1

Al menos una vez al mes, pero no todas las semanas 2

Al menos una vez por semana, pero no todos los días 3

Menos de una hora al día 4

Más de una hora al día 5

Sé cómo usar el software/aplicaciones sin ayuda



Le pido a mi familia que me ayuden a usar el software / las aplicaciones 90%

Pido a mis amistades que me ayuden a usar el software / aplicaciones 40%

Pido a mis docentes o formadores me ayuden a usar el software / apli...

No tengo a nadie que pueda ayudarme con el software / aplicaciones

No pido ayuda aunque la necesite

Encuentro ayuda en internet 70%

Tengo problemas de conectividad 20%

Me gustaría utilizar las tecnologías digitales para tener más contacto ... 10%

Me han dado información sobre cómo debo usar los dispositivos digit... 50%

Es difícil encontrar un espacio tranquilo cuando se utilizan dispositiv... 20%

A menudo me distraigo cuando uso dispositivos digitales para estudiar 10%

Otros 10%

10 Alumnos/as

2.2 DAFO

DAFO (**D**ebilidades, **A**menazas, **F**ortalezas y **O**portunidades) es una herramienta de diagnóstico y análisis que invita a la reflexión conjunta y a la toma de decisiones colegiadas para potenciar fortalezas y minimizar las debilidades. Ayuda a estructurar y diseccionar la realidad de nuestro centro en materia digital apoyados en los resultados ofrecidos por **SELFIE** previamente.

Hay que tener en cuenta que:

- Las **FORTALEZAS** y las **DEBILIDADES** se centran en aspectos internos, propios de cada centro: los puntos fuertes, positivos, y los puntos débiles, más negativos, son de exclusiva responsabilidad de nuestra comunidad educativa).
- Las **AMENAZAS** u **OPORTUNIDADES** son cuestiones externas: se escapan al control del centro de forma directa.

En la elaboración del **DAFO** en nuestro centro han participado, tanto el claustro de docentes, como el miembro del Equipo directivo (directora):

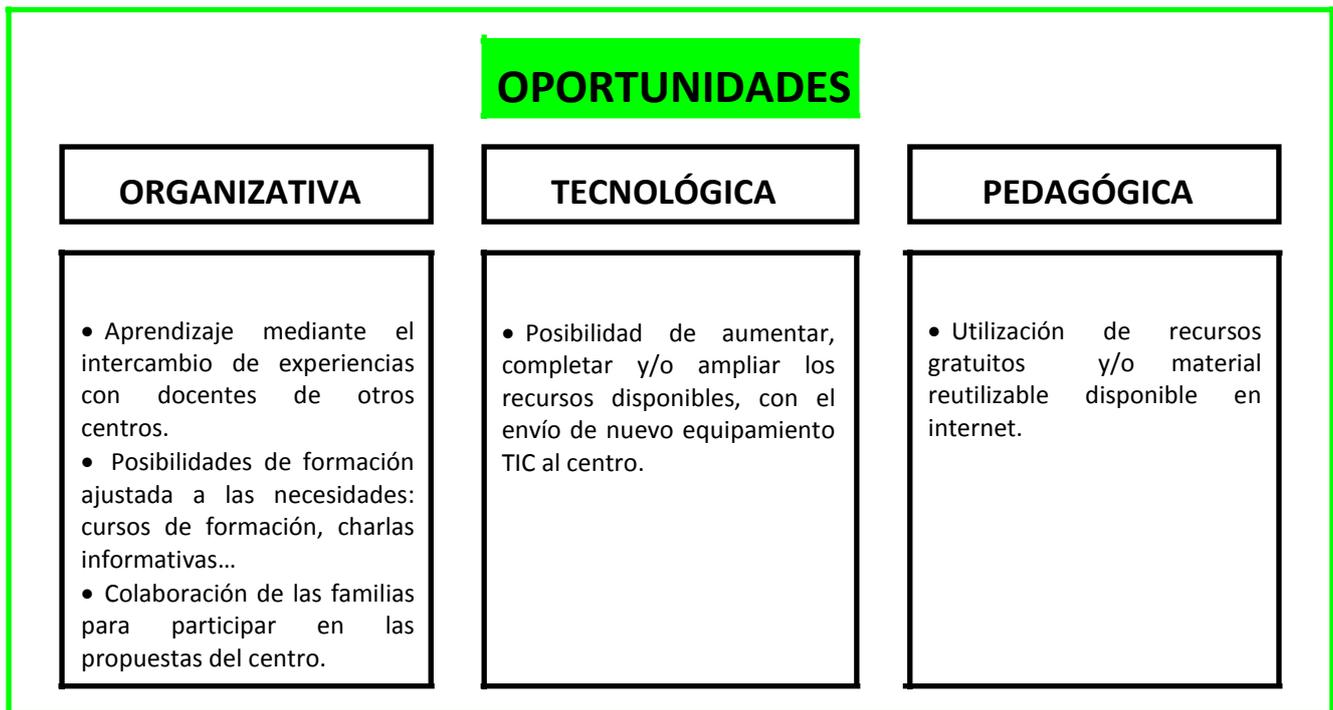
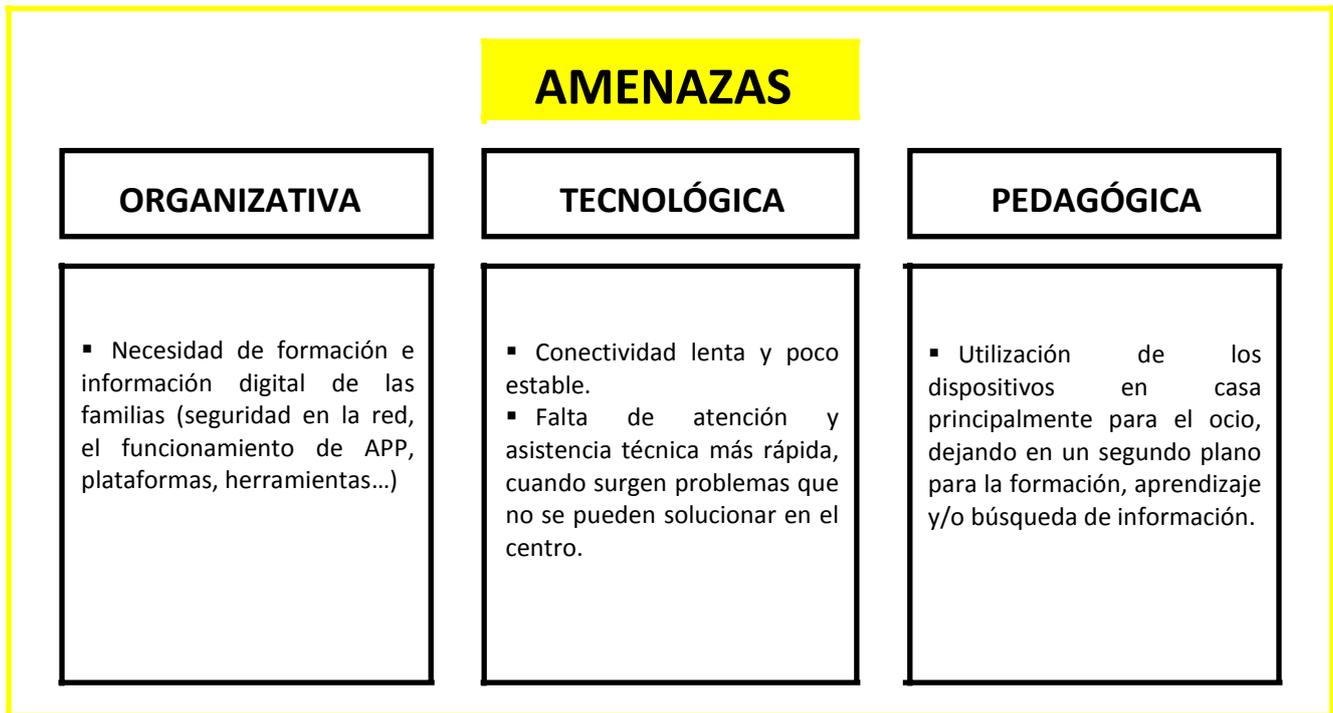
- Debatimos y dialogamos sobre la situación actual del colegio en las diferentes dimensiones: organizativa, pedagógica y tecnológica.
- Los resultados fueron compartidos y difundidos entre todo el profesorado una vez redactados y recogidos en la plantilla facilitada por el mentor.



Llegamos a las siguientes conclusiones:

DEBILIDADES		
ORGANIZATIVA	TECNOLÓGICA	PEDAGÓGICA
<ul style="list-style-type: none"> • No hay diseñada una "ESTRATEGIA DIGITAL" de centro. • No hay coordinación e intercambio de experiencias por falta de formación y tiempo del profesorado. • Falta de formación en el alumnado. • La comunicación en el centro principalmente es por canales no oficiales. 	<ul style="list-style-type: none"> • No se contribuye al ahorro energético: los ordenadores se dejan encendidos al terminar de utilizarlos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Para procesos de evaluación, fomento de la creatividad, cooperación, trabajos interdisciplinares...no se hace uso de la tecnología. • Escasamente se utilizan herramientas y plataformas digitales. • Apenas se crean recursos digitales.

FORTALEZAS		
ORGANIZATIVA	TECNOLÓGICA	PEDAGÓGICA
<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo por parte del Equipo Directivo al claustro, para el uso de las NNTT en el proceso de enseñanza-aprendizaje. • Buena relación y colaboración del centro con otras entidades en la realización de actividades (AMPA, Ayuntamiento, Asociaciones...). 	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilidad de recursos para el uso del profesorado y del alumnado en sus tareas. 	<ul style="list-style-type: none"> • El profesorado busca información en internet y recursos educativos online. • El alumnado se siente seguro al utilizar internet en el colegio. • Motivación por parte del alumnado para usar las NNTT en su proceso de aprendizaje. • Reconocimiento de los beneficios de las NNTT en el proceso educativo.



3. PLAN DE ACCIÓN

Partiendo del análisis **SELFIE**, el **DAFO**, así como de la **misión, visión y objetivos generales**, sin perder de vista lo que ya estamos trabajando en nuestro centro educativo, nos marcamos, de forma colegiada, los objetivos que queremos alcanzar (específicos, medibles, alcanzables, relevantes y temporalizados), así como sus indicadores de logro.

PROYECTO DE EDUCACIÓN DIGITAL DIMENSIÓN ORGANIZATIVA

OBJETIVO 1		RECURSOS
<ul style="list-style-type: none"> Diseñar y redactar el Proyecto Educativo Digital de Centro (PED). 		<ul style="list-style-type: none"> Ordenador Impresora Plantillas mentor Cuenta Educarex ITED
ACCIONES		PERSONAS RESPONSABLES
<ul style="list-style-type: none"> Elaborar el PED siguiendo las orientaciones facilitadas por el mentor (fases, utilización de plantillas, carpetas compartidas en el drive, utilizando el correo Educarex del ITED, para la revisión del material que se va elaborando... (Curso 2022-2023) Dar a conocer el PED a todo el profesorado (en soporte papel y digital). Poner en marcha el “Plan de acción”. 		<ul style="list-style-type: none"> ITED Equipo Directivo.
INDICADORES DE LOGRO:		TEMPORALIZACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se explica el PED a todo el claustro y se comparte las líneas estratégicas del mismo para ponerlo en práctica. 		<ul style="list-style-type: none"> Trimestre 1º
AL MENOS EL 75%		
EVALUACIÓN		
¿CÓMO?	¿CUÁNDO?	¿QUIÉN?
Cuestionario	Junio	Todo el profesorado

OBJETIVO 2		
<ul style="list-style-type: none"> • Potenciar la utilización de Rayuela y el correo de Educarex para compartir información relativa al proceso educativo: aprender a diferenciar y manejar los datos personales de acceso a cada una de las plataformas. 		
ACCIONES		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Generar las credenciales de Rayuela y solicitar las cuentas de Educarex del alumnado de 3 años, así como a las familias que lo soliciten de nuevo. 2. Instalar la App de Rayuela en el móvil (recomendación) para aprender a enviar correos individuales y colectivos, con y sin archivos adjuntos. 3. Diseñar e imprimir pegatinas que se entregarán al alumnado con los datos de sus cuentas de Educarex y de Rayuela. 4. Organizar reuniones informativas: con los docentes para aprender a generar o cambiar la clave de Rayuela y con las familias, para enseñarles el funcionamiento de Rayuela en el móvil y/o en otro dispositivo (bajarse la APP, poner un correo, adjuntar un archivo...). 		
INDICADORES DE LOGRO:		
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se facilitan las credenciales de Rayuela y los datos de los correos de Educarex. ✓ Se envía la información oficial y archivos utilizando la APP de Rayuela en el móvil. ✓ Se consultan las pegatinas con los datos de Rayuela y correo de Educarex para entrar en las plataformas (Classroom, Librarium, Rayuela...). ✓ Las familias utilizan la APP Rayuela. 		
EVALUACIÓN		
¿CÓMO?	¿CUÁNDO?	¿QUIÉN?
Observación y entrevistas	Noviembre-Diciembre	Tutores/as y especialistas

RECURSOS
<ul style="list-style-type: none"> ○ Dispositivos digitales ○ Cuentas de Educarex ○ Credenciales de Rayuela ○ PC/ impresora/ pegatinas ○ APP Rayuela móvil
PERSONAS RESPONSABLES
<ul style="list-style-type: none"> ○ Equipo Directivo (1 y 4) ○ Profesorado (1 y 2) ○ Familias (2) ○ ITED (3)
TEMPORALIZACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> ○ TRIMESTRE 1º (Rayuela) ○ TRIMESTRE 2º (Educarex)
AL MENOS EL 75%

OBJETIVO 3		
<ul style="list-style-type: none"> • Insistir en la participación del profesorado en algún curso o píldora de formación en el CPR, cursos en línea, con tutoriales del YOUTUBE... 		
ACCIONES		
<ul style="list-style-type: none"> - Inscribirse en algún curso de formación, píldora TIC o formarse en casa con vídeos tutoriales. - Compartir conocimientos digitales adquiridos entre todo el profesorado. 		
INDICADORES DE LOGRO:		
✓ Aumenta la competencia digital del claustro.		
RECURSOS		
<ul style="list-style-type: none"> ○ Cursos /píldoras/tutoriales de formación ○ Dispositivos digitales 		
PERSONAS RESPONSABLES		
<ul style="list-style-type: none"> ○ Equipo directivo ○ ITED 		
TEMPORALIZACIÓN		
○ Durante todo el curso		
AL MENOS EL 50%		
EVALUACIÓN		
¿CÓMO?	¿CUÁNDO?	¿QUIÉN?
ESCALERA METACOGNICIÓN: reuniones de coordinación para intercambiar conocimientos y experiencias.	Abril	Todo el profesorado



OBJETIVO 4		
<ul style="list-style-type: none"> • Aprender a usar el DRIVE para compartir información y documentos entre los docentes del claustro. 		
ACCIONES		
<ul style="list-style-type: none"> - Aprender a utilizar el DRIVE PERSONAL usando el correo de Educarex: entrar y salir; subir y descargar archivos. - Compartir documentos y carpetas dando los permisos correspondientes, copiando enlaces... - Usar el DRIVE de la cuenta del colegio de Educarex para compartir todo el claustro proyectos, materiales...utilizando sólo las cuentas Educarex de los docentes. 		
INDICADORES DE LOGRO:		
✓ Se comparten documentos y/o recursos por el drive.		
EVALUACIÓN		
¿CÓMO?	¿CUÁNDO?	¿QUIÉN?
ESCALERA METACOGNICIÓN: En reuniones de coordinación para intercambiar conocimientos y experiencias.	Marzo	Todo el profesorado

RECURSOS
<ul style="list-style-type: none"> ○ Dispositivo digital ○ Cuentas de Educarex
PERSONAS RESPONSABLES
<ul style="list-style-type: none"> ○ Profesorado
TEMPORALIZACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> ○ TRIMESTRE 2º
MENOS DEL 50%

PROYECTO DE EDUCACIÓN DIGITAL DIMENSIÓN PEDAGÓGICA

OBJETIVO 5		RECURSOS
<ul style="list-style-type: none"> Participar en la plataforma de Foros Nativos Digitales (FND) y trabajar en el aula temas relacionados con la seguridad en internet, el uso responsable de dispositivos, redes sociales, juegos electrónicos... 		<ul style="list-style-type: none"> PC Rayuela Fichas FND. Tabletas. PDI
ACCIONES		PERSONAS RESPONSABLES
<ol style="list-style-type: none"> Inscribir al alumnado de 4º, 5º y 6º en FND a través de Rayuela. Descargarse el material de ACTIVIDADES DE TUTORÍA de FOROS NATIVOS DIGITALES para trabajar en clase. 		<ol style="list-style-type: none"> Equipo Directivo Especialista A.L
INDICADORES DE LOGRO:		TEMPORALIZACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se inscribe al alumnado de Educación Primaria de 4º, 5º y 6º en la plataforma de FND y se utilizan los recursos en el aula. ✓ Se comprueba los aprendizajes sobre los temas tratados. 		<ol style="list-style-type: none"> Comienzo del curso. Durante todo el curso
		AL MENOS EL 75%

EVALUACIÓN		
¿CÓMO?	¿CUÁNDO?	¿QUIÉN?
Rúbrica y elaboración de un informe final (Memoria final de curso).	Mayo-Junio	Especialista A.L

OBJETIVO 6		
<ul style="list-style-type: none"> • Aprender a utilizar y conocer entornos virtuales de aprendizaje como CLASSROOM. 		
ACCIONES		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Crear una clase: unirse por “código de clase” o por “invitación”. 2. Aprender a entrar y salir de la plataforma con la cuenta de EDUCAREX. 3. Enviar archivos (vídeos, fotografías, documentos, capturas de pantalla...). 4. Utilizar el CLASSROOM para comunicarse por privado o compartiendo información con todo el grupo. 		
INDICADORES DE LOGRO:		
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se crean las clases de las diferentes áreas y/o tutorías en CLASSROOM, utilizándolas para el envío online de tareas, material de consulta, información, comunicación... ✓ Se maneja la plataforma CLASSROOM para devolver tareas y publicar comentarios y/o mensajes. 		
RECURSOS		
<ul style="list-style-type: none"> ○ Dispositivos digitales: ordenador, tableta, móvil... ○ Cuentas de Educarex ○ PDI (opcional) 		
PERSONAS RESPONSABLES		
<ul style="list-style-type: none"> ○ Profesorado (1, 3 y 4) ○ Alumnado 4º, 5º y 6º (2, 3 y 4) ○ Alumnado de Infantil, 1º, 2º y 3º con ayuda de la familia (2, 3 y 4) 		
TEMPORALIZACIÓN		
<ul style="list-style-type: none"> ○ A lo largo del curso 		
AL MENOS EL 50%		
EVALUACIÓN		
¿CÓMO?	¿CUÁNDO?	¿QUIÉN?
Cuestionario	Marzo-abril	Todo el profesorado y alumnado

PROYECTO DE EDUCACIÓN DIGITAL  **DIMENSIÓN TECNOLÓGICA**

OBJETIVO 7		
<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de normas para el buen uso, manipulación (transporte) y utilización responsable de los equipos. 		
ACCIONES		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Hacer carteles (infografías) y colocarlos en sitios estratégicos (dirección, biblioteca, sala de informática, aulas...) 2. Numeración de las tabletas y asignación para cada alumno/a. 3. Utilizar las “cajas” para transportar las tabletas de un aula a otra, poniéndolas a cargar al terminar de utilizarlas. 		
INDICADORES DE LOGRO:		
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se respetan las normas establecidas. ✓ Hay disponibilidad de los dispositivos para su uso. 		
RECURSOS		
<ul style="list-style-type: none"> ○ Ordenador ○ Impresora/pegatinas ○ Tabletas y armario cargador ○ Cajas de plástico 		
PERSONAS RESPONSABLES		
<ul style="list-style-type: none"> ○ ITED (1 y 2) ○ Profesorado (3) 		
TEMPORALIZACIÓN		
<ul style="list-style-type: none"> ○ Trimestre 1º (1 y 2) ○ Todo el curso (3) 		
AL MENOS EL 75%		
EVALUACIÓN		
¿CÓMO?	¿CUÁNDO?	¿QUIÉN?
Lista de verificación	Diciembre	ITED

OBJETIVO 8		
<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de los equipos digitales del centro, contando con el apoyo del profesorado que informarán de las dificultades que se encuentren, así como la reubicación y registro del nuevo equipamiento llegado al centro. 		
ACCIONES		
<p>- Tratar de solucionar a nivel interno, los problemas que puedan surgir con los diferentes equipos: cambio de teclados, monitores, actualizaciones...</p> <p>-Se colocan los nuevos dispositivos en las aulas correspondientes.</p> <p>- Colocar el armario de las tabletas en el aula de informática.</p> <p>- Registrar todo el equipamiento tecnológico llegado al centro,</p>		
INDICADORES DE LOGRO:		
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se solucionan los problemas internos del centro. ✓ Se hace actualiza el inventario TIC. 		
EVALUACIÓN		
¿CÓMO?	¿CUÁNDO?	¿QUIÉN?
Lista de verificación: Informe memoria final de curso.	Junio	ITED

RECURSOS
○ Recursos TIC del centro
PERSONAS RESPONSABLES
○ ITED
TEMPORALIZACIÓN
○ Durante todo el curso.
AL MENOS EL 50%

4. IMPLEMENTACIÓN Y EVALUACIÓN

4.1 EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ELABORACIÓN DEL PED

¿El Proyecto presenta las distintas fases de su elaboración?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Está redactado de forma clara y coherente ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿El Proyecto está en consonancia con el DigCompOrg?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Se ha diseñado de forma colegiada?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Se ha difundido y valorado conjuntamente el informe obtenido de SELFIE?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿El Plan de Acción está basado en los datos obtenidos de SELFIE?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Los objetivos responden a las características "SMART"?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Los indicadores de logro están definidos, son claros y objetivables?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Las acciones son viables y están bien diseñadas?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Dispone de un buen cronograma de acciones?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Están bien distribuidas las responsabilidades?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Se describen de forma concreta los recursos necesarios?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Contempla un plan de evaluación que lo haga sostenible?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿El proyecto se presenta como una oportunidad de mejora para el centro?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Se explicitan las estrategias para la difusión del plan?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



En el proceso de construcción del PED intervienen una amplia gama de aspectos, elementos y agentes, por tanto, las herramientas para evaluarlos también deben ser diversas y variadas. Dependiendo de los datos o información que queramos recabar, usaremos una herramienta u otra:



4.2 EVALUACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN

Cada una de las acciones propuestas en este plan tiene unos indicadores específicos que ayudarán a determinar si el objetivo propuesto ha sido alcanzado y si es necesario realizar variaciones en el planteamiento de estas acciones durante el curso para que las propuestas se materialicen.

Con el análisis de estos indicadores, se elaborará **un informe evaluativo final** en el que se recogerán los resultados, los aspectos negativos, los positivos y las propuestas de mejora para cursos posteriores (se adjuntará a la Memoria Final de curso).

Este Plan debe estar en continua revisión, ya que su puesta en práctica nos servirá para conocer qué aspectos del mismo contribuyen a alcanzar los objetivos planteados y qué debemos modificar y/o adaptar.

A finalizar cada curso se realizará un cuestionario online utilizando la herramienta de **GOOGLE FORMS** o similar (**RÚBRICA: Valoración conjunta en reuniones de coordinación/evaluación**), en el que se tendrán en cuenta los siguientes criterios en su elaboración:

- ✓ *Uso de las tecnologías digitales por parte del profesorado.*
- ✓ *Contribución de las tecnologías digitales en el proceso de aprendizaje del alumnado.*
- ✓ *Valorar la integración y las propuestas sobre las tecnologías digitales en la programación didáctica del área.*
- ✓ *Frecuencia de utilización de tecnologías digitales por el alumnado (en el aula y en casa).*
- ✓ *Utilización de tecnologías digitales como recurso didáctico en las diferentes áreas.*
- ✓ *Nivel de logro alcanzado por el alumnado en la competencia digital.*
- ✓ *Planificación de actividades que utilizan las TICs como instrumento de aprendizaje.*
- ✓ *Dificultades encontradas y cómo se ha intentado solucionar (familia, alumnado, docentes).*
- ✓ *Recopilación de las principales páginas y plataformas educativas a las que recurre el profesorado en su práctica diaria.*

Las respuestas a estos cuestionarios se tendrán presentes en la revisión anual del PED, incluyendo las propuestas de mejora en la memoria final del centro.

También será necesario comprobar:

- La efectividad de las actuaciones llevadas a cabo a través de los indicadores de evaluación asociados a cada uno de los objetivos y acciones.
- El plan se evaluará en función de los resultados obtenidos en el marco de los objetivos y plazos previstos.

RÚBRICA DE EVALUACIÓN					
		Más vale ciencia que renta	Ni el más sabio lo sabe todo	Más vale poco y bueno que mucho y malo.	Como el maestro ciruela, que no sabe leer y pone escuela.
OBJETIVOS	Específicos, medibles, alcanzables, realistas y temporalizados.	Reúnen las 5 condiciones <input checked="" type="checkbox"/>	Reúnen 4 condiciones. <input type="checkbox"/>	Reúnen 3 condiciones. <input type="checkbox"/>	Reúnen 2 ó 1 condición. <input type="checkbox"/>
ACCIONES	Vinculadas a sus objetivos. Con instrumento de evaluación coherente. Bien dimensionadas y realistas.	Obedecen a todas sus características <input type="checkbox"/>	Obedecen a casi todas las características <input checked="" type="checkbox"/>	No obedecen a casi ninguna característica. <input type="checkbox"/>	No obedecen a ninguna característica. <input type="checkbox"/>
RECURSOS	Herramientas, espacios, economía y logística necesaria viable.	Muy bien definidos, dimensionados y viables <input type="checkbox"/>	Bien definidos, dimensionados y viables <input checked="" type="checkbox"/>	Falta concreción y un poco de realismo <input type="checkbox"/>	Son imprecisos y no cubren las necesidades de la acción <input type="checkbox"/>
RESPONSABLES	Responsabilidades distribuidas y bien definidas.	Perfecta distribución de responsabilidades <input checked="" type="checkbox"/>	Aceptable distribución de responsabilidades <input type="checkbox"/>	Desequilibrio en las responsabilidades <input type="checkbox"/>	No se precisan y se generaliza. <input type="checkbox"/>
TEMPORALIZACIÓN	Objetivos y acciones bien priorizadas y secuenciadas.	Perfecta priorización y secuenciación. <input type="checkbox"/>	Aceptable priorización y secuenciación <input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente priorizadas y secuenciadas <input type="checkbox"/>	No se definen los momentos ni los tiempos <input type="checkbox"/>
INDICADORES DE LOGRO	Definidos, claros, objetivables.	Cumplen con todas las características. <input type="checkbox"/>	Cumplen casi con todas sus características <input type="checkbox"/>	Difícilmente objetivables <input checked="" type="checkbox"/>	Ni definidos ni claros ni objetivables <input type="checkbox"/>

4.3 PORTFOLIO

El **PED** está publicado en la web del centro para que toda la Comunidad Educativa tenga acceso a su contenido:

URL: <https://cpjuanpabloii.educarex.es/>

4.4 HERRAMIENTA SELFIE

La herramienta de diagnóstico, **SELFIE**, centrada en la competencia digital de un centro educativo, puede utilizarse hasta en 3 ocasiones durante un mismo curso escolar, por tanto, permitirá cotejar los datos obtenidos en diferentes momentos y extraer conclusiones interesantes (nivel de consecución de los objetivos de nuestro plan y la efectividad de las acciones diseñadas) para conseguir que nuestro centro sea una organización digitalmente competente.



5. NORMATIVA Y MARCOS DE REFERENCIA

5.1 NORMATIVA NACIONAL

1. **LOE**, Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.
<https://www.boe.es/buscar/pdf/2006/BOE-A-2006-7899-consolidado.pdf>
2. **LOMLOE**, Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.
<https://www.boe.es/boe/dias/2020/12/30/pdfs/BOE-A-2020-17264.pdf>
3. **Resolución** de 2 de julio de 2020, de la Dirección General de Evaluación y Cooperación Territorial, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación sobre el marco de referencia de la competencia digital docente
[https://www.boe.es/eli/es/res/2020/07/02/\(2\)](https://www.boe.es/eli/es/res/2020/07/02/(2))
4. **C19.I2 Transformación Digital de la Educación**. El Plan Nacional de Competencias Digitales constituye el Componente 19 del Mecanismo de Recuperación, Transformación y Resiliencia.
<https://www.lamocloa.gob.es/temas/fondos-recuperacion/Documents/16062021-Componente19.pdf>

5.2 NORMATIVA AUTONÓMICA

1. **Instrucción 5/2022**, de la Dirección General de Innovación e Inclusión Educativa que actualiza la instrucción 2/2021, en la que se publicaba el plan de Educación y Competencia Digital de Extremadura “Innovated”.
[https://educarex.es/pub/cont/com/0061/documentos/Instruccion_5_2022_INNOVATED_DGIIIE\(F\).pdf](https://educarex.es/pub/cont/com/0061/documentos/Instruccion_5_2022_INNOVATED_DGIIIE(F).pdf)
2. **Instrucción 14/2022**, de 27 de junio, de la Secretaría General de Educación, por la que se unifican las actuaciones correspondientes al inicio y desarrollo del curso escolar 2022/2023 en los Centros docentes no universitarios sostenidos con fondos públicos de la Comunidad Autónoma de Extremadura que imparten enseñanzas de educación infantil, educación primaria, educación secundaria obligatoria, bachillerato, formación profesional o enseñanzas de régimen especial.
[https://www.educarex.es/pub/cont/com/0054/documentos/Instrucciones/2022/23_6_1_instruccion_inicio_curso_22_23.docx\(F\).pdf](https://www.educarex.es/pub/cont/com/0054/documentos/Instrucciones/2022/23_6_1_instruccion_inicio_curso_22_23.docx(F).pdf)
3. Normativa referente a regulación de equipamiento de Centros Educativos.

5.3 MARCOS DE REFERENCIA

1. **DigCompOrg** - Organizaciones educativas digitalmente competentes. Un Marco Europeo para Organizaciones Educativas digitalmente competentes. Promoción de un aprendizaje eficaz en la era digital.
<https://sede.educacion.gob.es/publiventa/d/21199/19/000>.
2. **DigCompEdu** - Marco europeo para la competencia digital de los educadores. DigCompEdu es un marco de referencia científicamente sólido que ayuda a guiar las políticas y puede adaptarse directamente para implementar herramientas y programas de capacitación regionales y nacionales. Está dirigido a los educadores de todos los niveles educativos.
<https://sede.educacion.gob.es/publiventa/marco-europeo-para-la-competencia-digital-de-los-educadores-digcompedu/competencia-digital/24685>.
3. **MRCDD** - Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente. Resolución de 4 de mayo de 2022, de la Dirección General de Evaluación y Cooperación Territorial, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación, sobre la actualización del marco de referencia de la competencia digital docente.
<https://www.boe.es/boe/dias/2022/05/16/pdfs/BOE-A-2022-8042.pdf>

6. BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

6.1 HERRAMIENTAS DE DIAGNÓSTICO

1. Herramienta SELFIE. <https://education.ec.europa.eu/es/selfie>.
2. SELFIEforTEACHERS. <https://educators-go-digital.jrc.ec.europa.eu/>

6.2 FORMACIÓN

1. **CPR de Don Benito** - Villanueva de la Serena. <http://cprdonbenito-villanueva.juntaextremadura.net/>.
2. **INTEF**. Instituto Nacional de Tecnologías Educativas y de Formación del Profesorado. <https://intef.es/>.
3. **EMTIC**. Educación, Metodología, Tecnología, Innovación, Conocimiento. <https://emtic.educarex.es/>.

6.3 RECURSOS

1. **Proyecto CREA**. Creación de Recursos Educativos Abiertos. <https://programacrea.educarex.es/>.
2. **CEDEC**. Centro Nacional de Desarrollo Curricular en Sistemas no Propietarios. <https://cedec-group.com/es>
3. **ProCOMÚN**. Red de Recursos Educativos en Abierto. <https://procomun.intef.es/>

6.4 RECURSOS MULTIMEDIA

1. Bancos gratuitos de imágenes, música, iconos, vídeos y sonidos. <https://cedec.intef.es/bancos-gratuitos-de-imagenes-videos-y-sonidos/>

7. ANEXOS

7.1 CRONOGRAMA

Para visualizar mejor el **“PLAN DE ACCIÓN”** y facilitar su puesta en práctica en el tiempo programado (planificación), seguiremos este “cronograma” que ha sido elaborado con la herramienta web “CANVA”, utilizando una plantilla de *DIAGRAMA DE GANTT*:

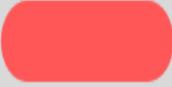


CRONOGRAMA PROYECTO EDUCATIVO DIGITAL - PED

CEIP "JUAN PABLO II" - Yelbes

ACCIONES	SEPTIEMBRE	TRIMESTRE 1º	TRIMESTRE 2º	TRIMESTRE 3º
Dar a conocer el PED al profesorado (soporte papel y digital)				
Poner en marcha el “Plan de acción”				
Generar las credenciales de Rayuela y solicitar las cuentas de Educarex del alumnado de 3 años, así como a las familias que lo soliciten de nuevo.				
Diseñar e imprimir pegatinas que se entregarán al alumnado, con los datos de sus cuentas de Educarex y de Rayuela.				
Instalar la App de Rayuela en el móvil (recomendación) para aprender a enviar correos individuales y colectivos, con y sin archivos adjuntos..				

ACCIONES	SEPTIEMBRE	TRIMESTRE 1º	TRIMESTRE 2º	TRIMESTRE 3º
Organizar reuniones informativas: con los docentes para aprender a generar o cambiar la clave de Rayuela y con las familias, para enseñarles el funcionamiento de Rayuela en el móvil y/o en otro dispositivo (bajarse la APP, poner un correo, adjuntar archivos,,)				
Inscribirse en algún curso de formación, píldora TIC o formarse en casa con vídeos tutoriales.				
Aprender a utilizar el drive personal usando el correo de Educarex: entrar y salir; subir y descargar archivos.				
Compartir documentos y carpetas dando los permisos correspondientes, copiando enlaces...				
Usar el DRIVE de la cuenta del colegio para compartir todo el claustro proyectos, materiales...utilizando sólo las cuentas Educarex de los docentes.				

ACCIONES	SEPTIEMBRE	TRIMESTRE 1º	TRIMESTRE 2º	TRIMESTRE 3º
Inscribir al alumnado de 4º, 5º y 6º en FOROS NATIVOS DIGITALES (FND) a través de Rayuela.				
Descargarse el material de ACTIVIDADES DE TUTORÍA de FOROS NATIVOS DIGITALES para trabajar en clase.				
Crear una clase en CLASSROOM: unirse por "código de clase" o por "invitación".				
Aprender a entrar y salir de la plataforma CLASSROOM con la cuenta de EDUCAREX.				
Enviar archivos (vídeos, fotografías, documentos, capturas de pantalla...).				
Numeración de las tabletas y asignación para cada alumno/a.				

ACCIONES	SEPTIEMBRE	TRIMESTRE 1º	TRIMESTRE 2º	TRIMESTRE 3º
Utilizar el CLASSROOM para comunicarse por privado o compartiendo información con todo el grupo.				
Hacer carteles (infografías) y colocarlos en sitios estratégicos (dirección, biblioteca, sala de informática, aulas...)				
Se colocan los nuevos elementos digitales en las aulas correspondientes y el armario cargador de las tabletas en la biblioteca.				
Utilizar las "cajas" para transportar las tabletas de un aula a otra, poniéndolas a cargar al terminar de utilizarlas.				
Tratar de solucionar a nivel interno, los problemas que puedan surgir con los diferentes equipos: cambio de teclados, monitores, actualizaciones...				