

## Datos para la ficha del alumnado

### Datos Identificativos del alumnado

Tipo de documentación:  \*DNI/Pasaporte:  \*NUSS:

Primer apellido:  \* Segundo apellido:

Nombre:  \* Nacionalidad:  \*

### Datos de contacto del alumnado

Tfno:  Tfno Urgencias:

Correo electrónico:

### Datos de nacimiento del alumnado

Fecha nacimiento:  \* Sexo: ☐ Hombre ☐ Mujer \*

País:  \* Prov.:  Munic.:

Localidad:  Localidad nacim. extranjera:

### Domicilio del alumnado

¿Alumno emancipado?: ☐

Domicilio:  Tipo vía:

Nº:  Esc:  Piso:  Letra:  C.P.:

Prov.:  Munic.:  Localidad:

(\*) Datos obligatorios para rellenar.

Ref.Doc.:DatFicAlu

Cód.Centro: 10000919

10000919 - C.E.I.P. Alba Plata

Avda. Dulcinea, S / N

Cáceres(Cáceres)

Tlf: 927010912

## Datos familiares

## Primer tutor/a

☐ DNI/NIF/NIE ☐ Pasap. DNI/Pasaporte: Primer apellido:  \* Segundo apellido: Nombre:  \* Sexo: ☐ Hombre ☐ Mujer \*Tfno:  Tfno Urgencias:  Correo electrónico: ¿Vive en el domicilio familiar? ☐ Sí ☐ No

## Rellenar sólo en el caso de que el tutor/a no viva en el domicilio familiar

Tipo vía:  \* Domicilio:  \*Nº:  \* Esc:  Piso:  Letra: País:  \* Prov.:  Munic.: Localidad:  Localidad nacim. extranjera: C.P.:  \* telefono del domicilio: 

## Segundo tutor/a

☐ DNI/NIF/NIE ☐ Pasap. DNI/Pasaporte: Primer apellido:  \* Segundo apellido: Nombre:  \* Sexo: ☐ Hombre ☐ Mujer \*Tfno:  Tfno Urgencias:  Correo electrónico: ¿Vive en el domicilio familiar? ☐ Sí ☐ No

## Rellenar sólo en el caso de que el tutor/a no viva en el domicilio familiar

Tipo vía:  \* Domicilio:  \*Nº:  \* Esc:  Piso:  Letra: País:  \* Prov.:  Munic.: Localidad:  Localidad nacim. extranjera: C.P.:  \* telefono del domicilio: 

(\*) Datos obligatorios para rellenar.

## PROTECCIÓN DE DATOS:

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, la Consejería de Educación le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento/impreso/formulario y demás que se adjunta van a ser incorporados, para su tratamiento, en un fichero automatizado. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo por escrito al Director del centro o a la Dirección General de Política Educativa.

Ref.Doc.:DatFicAlu

Cód.Centro: 10000919